

Савва Гросс
Гелева Елена Р.В.

**График проведения заседаний
психолого-педагогического консилиума**



№	Содержание работы ППк	Сроки	Ответственный
1	<p>Организационное заседание ППк:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Уточнение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк. ▪ Утверждение плана работы и графика заседаний ППк на 2019-2020 учебный год ▪ Комплектование списков обучающихся с ОВЗ, согласно заключениям и заявлений родителей. ▪ Зачисление обучающихся--- с нарушениями речи в логопункт. ▪ Определение методик и сроков обследования обучающихся группы риска специалистами ДОУ. 	сентябрь, октябрь	Председатель, члены ППк,
2	<p>Внеплановые заседания</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Формирование дополнительных списков по запросам родителей и педагогов для оказания психолого-педагогической помощи обучающимся. ▪ Разработка рекомендаций с учетом индивидуальных возможностей и особенностей обучающегося. ▪ Выработка согласованный решений по созданию оптимальных условий для развития и обучения обучающегося. 	по мере необходимости по запросу родителей и педагогов	Председатель, секретарь ППк
3	<p>Анализ результатов обследования обучающихся специалистами ДОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Промежуточные результаты диагностики коррекционной работы с детьми с ОВЗ. ▪ Прослеживание динамики развития обучающихся ▪ Обсуждение, уточнение и модификация индивидуальных образовательных маршрутов развития 	февраль	
4	<p>Итоговое заседание</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Результаты реализации индивидуальных образовательных маршрутов, их эффективности; ▪ Анализ динамики коррекционно-развивающей работы с обучающимися 	май	Председатель, члены ППк

	<ul style="list-style-type: none">▪ Составление рекомендаций родителям (законным представителям) детей с незначительными положительными результатами или их отсутствием▪ Анализ деятельности ППк за учебный год;▪ Перспективное планирование работы ППк на новый учебный год.		
--	---	--	--