|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующий МДОУ Некоузским детским садом общеразвивающего вида № 2  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Морева Г.В.  «12» апреля 2022г.  М.П. |  | Председатель Совета трудового коллектива дошкольного учреждения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Разоренова В.Б.  «12» апреля 2022 г. |

**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР**

**Муниципального дошкольного образовательного учреждения Некоузского детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением социально-личностного развития воспитанников № 2**

**(МДОУ Некоузский детский сад общеразвивающего вида № 2)**

**на 2022-2025 годы**

Коллективный договор прошел уведомительную регистрацию в органе по труду в УСЗНиТ Некоузского муниципального района

Регистрационный №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г.

Руководитель органа по труду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО)

МП

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

[**Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ** 3](#_Toc426580935)

[**Раздел 2. ОПЛАТА ТРУДА** 3](#_Toc426580936)

[**Раздел 3. УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА** 5](#_Toc426580937)

[**Раздел 4. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ** 5](#_Toc426580938)

[**Раздел 5. ВРЕМЯ ОТДЫХА** 6](#_Toc426580939)

[**Раздел 6. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ** 7](#_Toc426580940)

[**Раздел 7. ГАРАНТИИ ПРИ ВОЗМОЖНОМ ВЫСВОБОЖДЕНИИ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ** 8](#_Toc426580941)

[**Раздел 8. ОХРАНА ТРУДА** 9](#_Toc426580942)

[**Раздел 9. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ** 9](#_Toc426580943)

[**Раздел 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ** 9](#_Toc426580944)

**Приложения 1 Положение об оплате труда**

**Приложение 2 Правила Внутреннего трудового распорядка МДОУ Некоузского детского сада общеразвивающего вида № 2**

**Приложение 3 Перечень работ и профессий, по которому должны выдаваться средства индивидуальной защиты и номенклатура выдаваемых СИЗ**

**Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящий Коллективный договор (далее – Договор) является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в МДОУ Некоузском детском саду общеразвивающего вида № 2(далее – учреждение) и устанавливающим взаимные обязательства между работниками и работодателем в лице их представителей.(часть первая ст.40 ТК РФ)

2.1 Сторонами Договора являются:

Работодатель в лице заведующего учреждением Моревой Галины Викторовны.

Работники в лице председателя Совета трудового коллектива Разореновой Веры Борисовны.

3.1 Договор является единым для учреждения.

4.1 Работодатель в течение месяца после уведомительной регистрации Договора доводит его до сведения работников под роспись. (часть вторая ст.22 ТК РФ)

5.1 При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязан ознакомить работника под роспись с настоящим Договором. (ст. 68 ТК РФ)

**Раздел 2. ОПЛАТА ТРУДА**

2.1 Оплата труда работников учреждения производится согласно Положению об оплате труда, принимаемому с учетом мнения представительного органа работников (Приложение №1).

Педагогическим работникам учреждения заработная плата выплачивается в размере, определенном распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы», Методическими рекомендациями по формированию системы оплаты труда работников общеобразовательных организаций и показателями эффективности, утвержденными Приказом Минобрнауки России №73н от 13.12.2018 года и Указом Президента о средней заработной плате педагогов в 2020-2021 годах. Заработная плата работникам учреждения выплачивается в размере, определенном постановлением Правительства области от 17.12.2019 № 903‑п «Об оплате труда работников государственных автономных, бюджетных и казенных учреждений отрасли образования Ярославской области и Постановлением Правительства ЯО от 27.10.2020 № 848-п и на основании Постановления «Об оплате труда работников бюджетных и казенных учреждений отрасли образования Некоузского МР» от 25.02.2020 № 115.

Учреждение самостоятельно разрабатывает Положение о системе оплаты труда работников МДОУ Некоузского детского сада общеразвивающего вида № 2 на основании правовых актов Некоузского муниципального района.

2.2 Работникам учреждения в целях повышения уровня реального содержания заработной платы производится ее индексация в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Некоузского муниципального района.

2.3 При разработке и утверждении в учреждении показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников принятие решения о выплатах стимулирующего характера и их размерах осуществляется с учетом мнения представительного органа работников учреждения.

2.4 Заработная плата выплачивается работнику 14 и 29 числа, переводом в кредитную организацию, указанную в заявлении работника.

Выплата заработной платы за первую половину месяца производится с учетом отработанного времени. Минимальный размер указанной выплаты должен быть не ниже оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за отработанное время.

2.5 Работникам учреждения по их заявлению предоставляется возможность получения внеплановых авансов в счет заработной платы в размере не более 50 процентов от месячной заработной платы.

2.6 Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и опасными и иными условиями труда, устанавливается в соответствии с законодательством и на основании проведенной специальной оценки условий труда на рабочем месте.

2.7 При совмещении профессий (должностей), расширении зоны обслуживания, увеличения объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата компенсационного характера. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора, составленного в письменной форме с указанием в нем содержания и объема дополнительной работы.

2.8 Оплата труда работников в ночное время производится в повышенном размере, но не ниже 35% часовой ставки (части оклада, должностного оклада), рассчитанного за час работы.

2.9 Переработка рабочего времени воспитателей, вследствие неявки сменяющего работника или родителей, а также работа в детских лагерях, осуществляемая по инициативе работодателя за пределами рабочего времени, установленного графиком работ, учитывается по суммированному учету рабочего времени. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы-не менее чем в двойном размере.

2.10 Результаты аттестации педагогического работника могут сохранится за педагогическим работником с учетом имевшейся квалификационной категории по истечении срока действия квалификационной категории в следующих случаях:

а) после выхода на работу из отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет - не менее чем на один год;

б) до возникновения права для назначения страховой пенсии по старости, а также до наступления срока ее назначения досрочно (приложение № 7 к Федеральному закону от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» в редакции Федерального закона от 3 октября 2018 г. № 350) – не менее чем за один год;

в) период длительной нетрудоспособности (по окончании длительной болезни, длительного отпуска, предоставляемого до одного года в соответствии с пунктом 4 части 5 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», - не менее чем на 6 месяцев;

г) в случае истечения срока действия квалификационной категории после подачи заявления в аттестационную комиссию – на период до принятия аттестационной комиссией решения об установлении (отказе в установлении) квалификационной категории;

д) при наступлении чрезвычайных ситуаций, в том числе по санитарно-эпидемиологическим основаниям, возобновления педагогической деятельности после выхода на пенсию, при переходе в другую образовательную организацию в связи с сокращением численности или штата работников или при ликвидации образовательной организации, иных периодов, объективно препятствующих реализации права работников на прохождение аттестации, не менее чем на 6 месяцев.

е) на основании Приказа Министерства Просвещения от «28» апреля 2020 г.№ 193 Об особенностях аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории в 2020 году и Приказ Министерства Просвещения от «11» декабря 2020 г.№ 713 Об особенностях аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Срок установления оплаты труда не может превышать одного года. Воспользоваться каждой из вышеперечисленных льгот работник может не более чем один раз.

2.7 Оплата труда педагогических работников с учетом имеющейся квалификационной категории производится:

при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от преподаваемого предмета (дисциплины), типа образовательной организации;

при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в следующих случаях:

|  |  |
| --- | --- |
| Должность, по которой установлена квалификационная категория | Должность, по которой при оплате труда учитывается квалификационная категория, установленная по должности, указанной в графе 1 |
| 1 | 2 |
| Старший воспитатель | Старший воспитатель |
| Воспитатель | Воспитатель |
| Инструктор по физической культуры | Инструктор по физической культуре; |
| Учитель-дефектолог, учитель логопед | Учитель-логопед;  учитель-дефектолог |
| Музыкальный руководитель | Музыкальный руководитель |

в других случаях, если по выполняемой работе совпадают профили работы (деятельности).

2.8 Педагогические работники учреждения имеют право на повышение базового оклада на 25%.

2.9 Для педагогических работников учреждения, реализующих основную общеобразовательную программу или дополнительную общеобразовательную программу для детей, ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями предусмотрена в базовом окладе.

2.10 После обучения работника за счет средств учреждения, работник обязуется отработать в учреждении в течение одного года, в ином случае произвести возврат средств, потраченных учреждением на обучение работника.

**Раздел 3. УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА**

3.1 Работники учреждения, помимо работы, определенной трудовым договором, могут осуществлять в учреждении на условиях дополнительного соглашения к трудовому договору учебную (преподавательскую) работу без занятия штатной должности. Предоставление учебной (преподавательской) работы указанным лицам, а также работникам других организаций осуществляется при условии, если педагогические работники, для которых учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой (учебной нагрузкой) по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

3.2 Учебная нагрузка педагогических работников учреждения верхним пределом неограничена.

3.3 Учебная нагрузка педагогических работников на следующий учебный год устанавливается до окончания текущего учебного года.

3.4 Уменьшение или увеличение педагогической нагрузки воспитателям и другим педагогическим работникам учреждения в течение года по сравнению с педагогической нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре или приказе заведующего учреждением, возможно только:

а) по взаимному согласию;

б) по инициативе работодателя в случаях:

- восстановления на работе педагогического работника, ранее выполнявшего эту педагогическую нагрузку,

- возвращения на работу женщины, прервавшей отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, или после окончания этого отпуска.

3.5 По инициативе работодателя изменение определенных сторонами условий трудового договора допускается, как правило, только в связи с изменениями организационных или технологических условий труда (уменьшение контингента воспитанников и в связи с этим изменение количества групп воспитанников, изменение образовательных программ) при продолжении работником работы без изменений его трудовой функции.

3.6 В течение учебного года изменение определенных сторонами условий трудового договора допускается только в исключительных случаях, обусловленных обстоятельствами, не зависящими от воли сторон. О введении изменений определенных сторонами условий трудового договора работник должен быть уведомлен работодателем в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца (ст.74, 162 ТК РФ).

3.7 Преподавательская нагрузка педагогическим работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до исполнения им возраста трех лет, устанавливается на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими педагогическими работниками.

3.8 Педагогическая нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

.

**Раздел 4. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ**

4.1 В учреждении устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота и воскресенье).

4.2 Для работников, режим рабочего времени которых отличается от общих правил, установленных настоящим Договором, в трудовом договоре может быть установлен иной режим работы.

4.3 Для работников учреждения, за исключением сторожей (вахтеров), продолжительность рабочего времени, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

(1. Для работников, которым в соответствии с приказом Минздравсоцразвития РФ от 13.08.2009 № 588н «Об утверждении Порядка исчисления нормы рабочего времени на определенные календарные периоды времени (месяц, квартал, год) в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени в неделю» (далее – приказ № 588н) установлена норма рабочего времени 8 часов в день при 40-часовой рабочей неделе, продолжительность рабочего времени в день, предшествующий нерабочему праздничному дню, составляет 7 часов.

2. Для педагогических работников, которым установлена продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю в соответствии с пунктами 2.1 и 2.2 приказа Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее – приказ № 1601) и для которых в соответствии с приказом № 588н норма рабочего времени составляет 7 часов 12 минут в день, продолжительность рабочего времени в день, предшествующий нерабочему праздничному дню, составляет 6 часов 12 минут.

3. Для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической работы 20, 24, 25, 30 или 36 часов в неделю в соответствии с пунктами 2.3 – 2.7 приказа № 1601, продолжительность рабочего времени в день, предшествующий нерабочему праздничному дню, составляет 3 часа, 3 часа 48 минут, 4 часа, 5 часов, 6 часов 12 минут соответственно.

4. Для педагогических работников, которым установления норма часов учебной (преподавательской) работы 18 часов в неделю в соответствии с пунктом 2.8.1 приказа № 1601, продолжительность рабочего времени в день, предшествующий нерабочему праздничному дню, уменьшается на 1 академический час (урок). Правило, установленное частью первой статьи 95 ТК РФ, распространяется на всех работников, что подтверждается решением Верховного суда от 29.09.2006 № ГКПИ06-963

5. Для педагогических работников, которым установления норма часов учебной (преподавательской) работы 18 часов в неделю в соответствии с пунктом 2.8.1 приказа № 1601, работающих на 1 ставку, но по режиму работы учреждения в самом учреждении 36 часов в неделю (законом не запрещено), продолжительность рабочего времени в день, предшествующий нерабочему праздничному дню, уменьшается на 1 академический или астрономический час, в зависимости от того, какая деятельность работника приходится на последний час рабочего времени дня, предшествующего предпраздничному (педагогический работник должен вести урок или выполнять работу в рамках другой педагогической деятельности).

**Раздел 5. ВРЕМЯ ОТДЫХА**

5.1 Для педагогических работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, а также для сторожей (вахтеров) перерыв для отдыха и питания не устанавливается. Указанным работникам учреждения обеспечивается возможность отдыха и приема пищи в специально отведенном для этой цели помещении. Остальным работникам учреждения предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью один или два часа согласно графика рабочего времени.

5.2 Ежегодные основные и дополнительные оплачиваемые отпуска устанавливаются работникам с учетом круглогодичного режима работы учреждения (согласно графика отпусков).

5.3 Работникам учреждения, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2 степени, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью семь календарных дней (повара).

5.4 Работникам учреждения с ненормированным рабочим днем предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск. Порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем устанавливаются муниципальными правовыми актами Некоузского муниципального района*.*

5.5 Работнику учреждения, имеющему двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет, работнику, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет, одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до четырнадцати лет, отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до четырнадцати лет без матери, при наличии производственных возможностей предоставляются ежегодные дополнительные отпуска без сохранения заработной платы в удобное для них время продолжительностью до 14 календарных дней.(ст.263 ТК РФ)

Помимо случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью до трех дней в связи с проводами сына, призванного на военную службу, переездом работника на новое место жительства.

Конкретная продолжительность отпусков, предусмотренных настоящим пунктом, устанавливается соглашением сторон.

**Раздел 6. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ**

* 1. Педагогические работники учреждения имеют право на:

- бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

- бесплатное или льготное пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами учреждения, объектами культуры и объектами спорта учреждения;

- ежемесячную денежную компенсацию на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

6.2 В случае направления в служебную командировку работнику учреждения возмещаются расходы по проезду, найму жилого помещения, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), иные расходы, произведенные работником с разрешения или ведома работодателя, в порядке и размерах, определенных муниципальными правовыми актами Некоузского муниципального района*.*

6.3 Расходы, превышающие размеры, установленные муниципальными правовыми актами Некоузского муниципального района, а такжеиные связанные со служебными командировками расходы (при условии, что они произведены работником с разрешения или ведома работодателя) возмещаются учреждением за счет экономии средств, сложившейся в процессе исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

6.4 Работникам на основании их заявления, при наличии финансовых возможностей, приказом заведующего детским садом может выплачиваться материальная помощь. (Приложение к Положению обо плате труда работников МДОУ Некоузского детского сада общеразвивающего вида № 2)

6.5 В случае смерти работника, работодатель оказывает материальную помощь в размере затрат на погребение умершего, но не более 10000 рублей, супругу или одному из родственников, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего.

Материальная помощь оказывается по заявлению супруга или заявлению одного из родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, при подтверждении затрат соответствующими документами.

6.6 Работодатель оказывает всемерное содействие педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в реализации права на предоставление вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, права на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда.

6.6 Работодатель содействует работнику, желающему повысить квалификацию, пройти переобучение и приобрести другую профессию, в том числе путем частичной оплаты обучения, а также предоставлением дополнительного отпуска с сохранением среднего заработка.

6.7 Работодатель рассматривает ходатайства представительного органа работников о представлении работников в установленном порядке к награждению государственными, ведомственными и иными наградами.

**Раздел 7. ГАРАНТИИ ПРИ ВОЗМОЖНОМ ВЫСВОБОЖДЕНИИ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ**

7.1 При сокращении численности или штата работников учреждения преимущественным правом на оставление на работе, помимо категорий, предусмотренных статьей 179 Трудового кодекса Российской Федерации, иными федеральными законами, при равной производительности труда и квалификации пользуются следующие работники:

предпенсионного возраста (за два года до наступления общеустановленного пенсионного возраста);

осуществляющие педагогическую деятельность в учреждениях для детей более 23 лет и обладающие правом на досрочное назначение страховой пенсии по старости;

проработавшие в учреждении более 10 лет;

впервые поступившие на работу по полученной специальности в течение трех лет;

инвалиды;

родители, воспитывающие детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

одинокие родители, имеющие детей в возрасте до 18 лет;

совмещающие работу с обучением в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, независимо от обучения их на бесплатной или платной основе.

7.2 При сокращении численности или штата не допускается увольнение двух работников из одной семьи одновременно. С целью использования внутренних резервов для сохранения рабочих мест работодатель с учетом производственных условий и возможностей:

приостанавливает найм новых работников;

обеспечивает по возможности равномерное распределение среди педагогических работников учебной нагрузки;

создает условия для развития за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательной деятельности, не предусмотренной муниципальным заданием;

проводит другие мероприятия с целью предотвращения, уменьшения или смягчения последствий массового высвобождения работников.

7.3 Работодатель, при наличии вакантных должностей по другой имеющейся работе, проводит переподготовку высвобождаемых работников до наступления срока расторжения трудового договора.

7.4 При ликвидации учреждения либо сокращении численности или штата работников учреждения предупрежденным об увольнении работникам предоставляется один свободный оплачиваемый день в неделю для поиска нового места работы.

7.5 В случае отказа работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора и прекращения трудового договора с работником по основанию, предусмотренному пунктом 7 части первой статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, производится выплата выходного пособия в размере не менее среднего месячного заработка.

**Раздел 8. ОХРАНА ТРУДА**

8.1 Работодатель обеспечивает финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в учреждении в соответствии со статьей 226 Трудового кодекса Российской Федерации, осуществляет контроль и анализ расходов в области охраны труда.

8.2 Безопасные условия и охрана труда в учреждении обеспечиваются путем реализации комплекса мероприятий, предусмотренных статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации.

8.3 Все работники учреждения, в соответствии с пунктом 18 Перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 года № 302н, проходят предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя. Указанные осмотры проводятся за счет средств учреждения. (ст.213 ТК РФ)

8.4 Работодатель выполняет обязанности по организации и финансированию проведения специальной оценки условий труда.

8.5 По результатам проведения специальной оценки условий труда работодатель осуществляет организационные, технические и иные мероприятия, предусмотренные Федеральным Законом Российской Федерации № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

8.6 В учреждении по инициативе работодателя и (или) по инициативе работников либо представительного органа работников создается и действует на паритетных началах комитет (комиссия) по охране труда из представителей работодателя и выборного профсоюзного органа или иного уполномоченного работниками представительного органа в количестве 3 человек.

**Раздел 9. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

9.1 При отсутствии первичной профсоюзной организации и в иных случаях предусмотренные настоящим разделом условия создаются для осуществления деятельности иного представителя (представительного органа) работников.

9.10 Работодатель предоставляет информацию о деятельности учреждения Совету трудового коллектива (информацию, сведения и разъяснения по вопросам условий и охраны труда, заработной платы, другим социально-экономическим вопросам) для ведения переговоров и осуществления контроля за соблюдением настоящего Договора.

9.11 Работодатель предоставляет выборному органу, Совету трудового коллектива, учреждения возможность проведения собраний, конференций, заседаний без нарушения нормальной деятельности учреждения.

**Раздел 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

* 1. Договор вступает в силу с октября 2021 года и действует по октябрь 2024 года.
  2. Изменения и дополнения в Договор вносятся решением двусторонней Комиссии по

подготовке коллективного договора и контролю за его выполнением, без проведения коллективных переговоров, после взаимных консультаций путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору, которое является его неотъемлемой частью и доводится до сведения работников.

* 1. В случае невыполнения работодателем обязательств, возложенных на него Договором,

работники обязуются не прибегать к разрешению коллективного трудового спора путем организации и проведения забастовок.

* 1. Подписанный Сторонами Договор с приложениями в трех экземплярах в семидневный срок

работодатель направляет на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.